




**รายงานผลการดำเนินงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563**

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มหาวิทยาลัยได้นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่มีคะแนนต่ำกว่า 85 คะแนน เพื่อนำมาวิเคราะห์ประเด็นที่มหาวิทยาลัยจะต้องพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น และนำข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำมาตรการลงสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน มหาวิทยาลัย ได้รวบรวมและจัดทำรายละเอียดผลการดำเนินงานตามมาตรการต่าง ๆ ดังนี้

ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของมหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
-	<p>1. จัดให้มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีความเป็นธรรม สามารถสะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานที่แท้จริง</p> <p>2. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการปฏิบัติงาน</p>	<p>1. มหาวิทยาลัยมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติ โดยกองบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินผลปฏิบัติงานของบุคลากรทั้งข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ มีคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลผลการปฏิบัติงาน เป็นลำดับ ตั้งแต่ระดับหน่วยงาน ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน และระดับมหาวิทยาลัย</p> <p>2. เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยได้แจกคู่มือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และคู่มือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา</p> 	<p>กองบริหารงานบุคคล คณะกรรมการประเมิน ระดับคณะ/สำนัก/ สถาบัน คณะกรรมการประเมิน ระดับมหาวิทยาลัย</p>

(ต่อ)

ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของมหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
-----------------------	---	----------------	----------------------

		<p>และมีการเผยแพร่ประกาศ/ระเบียบ/ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ บุคลากร สามารถเข้าไปศึกษาข้อมูลรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กองบริหารบุคคล http://vpress.nrru.ac.th/personnel/ เลือกเมนู แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	
<p>1. ควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>2. ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>1. 1. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน โดยการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น แจกผ่านการประชุม ผ่านหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เป็นต้น</p> <p>2. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณด้วยวิธีการสอบถาม ทักทวง ร้องเรียน เป็นต้น</p>	<p>1. มหาวิทยาลัยสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ โดยกองนโยบายและแผน ได้จัดทำคำของบประมาณ แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เสนอผ่านสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2562 และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2563 และกองนโยบายและแผนจะแจ้งให้หน่วยงานรับทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กองนโยบายและแผน ดังนี้</p> <p>1.1 เอกสารคำขอตังงบประมาณ2563 https://www.plannrru.org/?page_id=3157</p>	กองนโยบายและแผน
<p>ประเด็นที่จะต้องพัฒนา</p>	<p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของมหาวิทยาลัย</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
		<p>1.2 แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 https://www.plannrru.org/wp-content/uploads/2020/06/pb2563.pdf</p>	

		<p>2. มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ โดยมีการเผยแพร่รายงานผลสัมฤทธิ์การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ผ่านเว็บไซต์กองนโยบายและแผน</p> <p>https://www.plannrru.org/wp-content/uploads/2020/06/263.pdf https://www.plannrru.org/wp-content/uploads/2020/06/263k.pdf</p> <p>ซึ่งบุคลากรสามารถตรวจสอบการใช้งบประมาณด้วยวิธีการ สอบถาม ทักทวง ร้องเรียน กับผู้บริหารได้โดยตรงผ่านช่องทางเว็บไซต์คุยกับอธิการบดี</p> <p>https://www.nrru.ac.th/public/president/ หรืออาจทำเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอผู้บริหาร</p>	
--	--	--	--

(ต่อ)

ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของมหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>1. ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สำคัญที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน</p> <p>2. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึง</p>	<p>1. จัดทำข้อมูลผลงานที่สำคัญที่สาธารณชนควรรับทราบเผยแพร่บนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบและเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน</p> <p>2. เพิ่มช่องทางการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของมหาวิทยาลัยให้ผู้ใช้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยมากขึ้น</p>	<p>มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลผลการดำเนินงาน เช่น กิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมการบริการวิชาการ กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กิจกรรมการวิจัย เช่น รายงานประจำปี สารสนเทศ ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาพกิจกรรม เป็นต้น โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย https://www.nrru.ac.th/ นอกจากนี้ยังมีช่องทางการเผยแพร่ต่าง ๆ ดังนี้</p>	<p>คณะ/สำนัก/สถาบัน/งานประชาสัมพันธ์</p>

<p>ง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย</p>	<p>เช่น เฟสบุ๊ก ไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ท้องถิ่น เคเบิลทีวีท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>3. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดช่องทางที่หลากหลาย และง่ายต่อการเข้าถึง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - https://www.facebook.com/prnrru/ - https://twitter.com/NrruPr - https://www.instagram.com/nrru_official/ - เสียงตามสายของมหาวิทยาลัย - เว็บไซต์ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย - ช่องทางการส่งข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ <p>ข้อร้องเรียน การทุจริต (เว็บบอร์ดคุยกับอธิการบดี https://www.nrru.ac.th/public/president/)</p> <p>หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม มหาวิทยาลัย มี เบอร์โทรศัพท์ 044 009 009 หรือ email:nrrupr@nrru.ac.th,nrrupr@gmail.com โดยมีงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นผู้รับผิดชอบประสานงานเบื้องต้น</p>	
---	--	---	--

(ต่อ)

ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของมหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>1. ควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส</p>	<p>1. ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการโปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนการให้บริการผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน โดยมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ</p> <p>2. เพิ่มช่องทางให้ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานทางเว็บไซต์</p>	<p>มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมการสร้างความตระหนักในการบริการแก่ผู้รับบริการ โดยนำคู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานมาสร้างความเข้าใจและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อผู้มารับบริการทั้งที่เป็นบุคคลภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานตามคู่มืออย่างเคร่งครัด มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากรผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ ระบบ e-Office เว็บไซต์ มหาวิทยาลัย เว็บไซต์หน่วยงาน รวมถึงสื่อสังคมออนไลน์ Facebook, Line เป็นต้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ</p>	<p>คณะ/สำนัก/สถาบัน</p>

<p>2. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น</p>	<p>3. สร้างความตระหนักให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน/ ผู้ให้บริการ ใส่ใจและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามคู่มือการปฏิบัติงาน และพร้อมที่จะให้บริการแก่ผู้มารับบริการ เพื่อสร้างความประทับใจในการให้บริการเกิดความคาดหวัง</p>	<p>เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพโดยลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานให้มีความกระชับ และมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกและรวดเร็วแก่ผู้รับบริการทันต่อสถานการณ์ เช่น ในช่วงเวลาที่ไม่ปกติจากการระบาดของไวรัส</p>	
--	---	---	--

(ต่อ)

ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของมหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	<p>4. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นเครื่องมือในการให้บริการ เพื่อความสะดวกรวดเร็วกับผู้มารับบริการ</p>	<p>Covid-19 มีการปรับตัวและลดขั้นตอนต่างๆ ในการให้บริการเพื่อให้เกิดความเหมาะสมต่อสถานการณ์ โดยใช้รูปแบบการทำงาน Work from Home การประชุมทางไกล รวมถึง การจัดการเรียนการสอน ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ เช่น Microsoft Team, Zoom, Youtube, Line, Facebook เป็นต้น</p>	
	<p>1. จัดทำประกาศข้อปฏิบัติหรือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>2. เผยแพร่ประกาศ ขั้นตอน แนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยรับทราบ</p>	<p>หน่วยงานภายในได้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ มาตรา ๑๑๒ และ ๑๑๓ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ ส่วนที่ ๒ การ ยืม ข้อ ๒๐๗- - ๒๑๑ และคำสั่งมหาวิทยาลัยที่มีการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ปฏิบัติราชการแทน ในส่วนของการบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุ โดยมอบอำนาจให้สามารถอนุญาต</p>	<p>ผู้บริหาร/คณะ/สำนัก/สถาบัน</p>

		การยืม การคืนวัสดุ ครุภัณฑ์ และการบำรุงรักษาพัสดุ ในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ ทั้งนี้ หน่วยงานภายใน จะมีการกำหนดแนวปฏิบัติและแบบฟอร์มของการยืม คืน พัสดุ และมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการดำเนินการ	
--	--	--	--

(ต่อ)

ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของมหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		จัดทำประกาศแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน	
ควรจัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมี มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ	<p>1. มหาวิทยาลัยต้องมีการเผยแพร่การดำเนินการเกี่ยวกับนโยบายของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>2. รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน</p> <p>3. จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นว่าการร้องเรียนจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อ ผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ</p>	มหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้สำนักคอมพิวเตอร์ดำเนินการจัดทำช่องทางกรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการทุจริตที่หน้าเว็บไซต์ ในหัวข้อ เว็บไซต์ขอบคุณกับอธิการบดี https://www.nrru.ac.th/public/president/ และรวบรวมข้อมูลสรุปเพื่อนำมาพัฒนาการบริหารจัดการ และการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ ให้ดียิ่งขึ้น	สำนักคอมพิวเตอร์/ อธิการบดี/คณะผู้บริหาร