

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเอกสารประกวดราคา
โครงการประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ
โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding)
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

.....

โดย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

**โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา**

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มีความประสงค์ จะทำการซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินงบประมาณ 1,400,000.00 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน) ซึ่งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR) และเอกสารประกวดราคาได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามมาตรา 55 (1) วิธีประกาศเชิญชวน มาตรา 59 และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 21 ข้อ 29 (2) และข้อ 31 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ความเป็นมา

ระบบการสำรวจด้วยอากาศยานไร้คนขับ เพื่อการประมวลผลข้อมูลจากระยะไกล มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการสำรวจ จัดการ ประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอข้อมูลเชิงพื้นที่จากระยะไกล ด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้หลักสูตรต้องมีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของหลักสูตรให้มีความทันสมัย ระบบการสำรวจข้อมูลจากระยะไกล โดยเฉพาะอากาศยานไร้คนขับ จึงมีความจำเป็นมากในการเรียนการสอน ซึ่งมหาวิทยาลัยเรายังขาดแคลน เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกใช้งานอุปกรณ์ที่ทันสมัยตรงสายงาน อันจะเป็นการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดหาครุภัณฑ์นี้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อใช้ในการเรียนการสอนในหลักสูตรภูมิสารสนเทศ
- 2.2 เพื่อใช้ในงานบริการวิชาการท้องถิ่นของมหาวิทยาลัย

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. คุณสมบัติเฉพาะ

4.1 รายการครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม
ครุภัณฑ์					
1	ชุดอากาศยานไร้คนขับ (Drone)	1	ชุด	1,000,000	1,000,000
2	ระบบควบคุมภาคพื้นดิน	1	ระบบ	85,000	85,000
3	ชุดประมวลผลภาพถ่ายทางอากาศ	1	ชุด	315,000	315,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน)					1,400,000

4.2 รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ (Specification)

รายละเอียด และคุณสมบัติเฉพาะ (Specification) ของมหาวิทยาลัย เป็นไปตามประกาศแนบท้ายเอกสารนี้

4.3 กำหนดยื่นราคา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัทติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

4.4 หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

4.4.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาเป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาในครั้งนี้

4.4.2 กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นเสนอราคา มหาวิทยาลัยจะพิจารณาราคารวม

4.5 การติดตั้งและส่งมอบ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องติดตั้งครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ประกอบ และทดสอบจนใช้งานได้ดีก่อนทำการส่งมอบ ความเสียหายอันเกิดจากการทำงานในช่วงระหว่างการติดตั้ง ครุภัณฑ์ ของผู้ประสงค์จะ เสนอราคาเป็นความรับผิดชอบของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

4.6 สถานที่ส่งมอบ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.7 เงื่อนไขการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินค่าพัสดุให้เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุตามที่ระบุไว้ในสัญญาให้แก่มหาวิทยาลัยได้ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยตามที่ระบุในสัญญา และมหาวิทยาลัยได้ตรวจรับพัสดุตามที่ระบุไว้ในสัญญา ได้ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยตามสัญญาแล้วหรือแบ่งจ่ายเป็นงวดของการส่งมอบพัสดุตามที่ระบุในสัญญา และหลังจากมีการทดสอบคุณภาพตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเรียบร้อยแล้ว

4.8 การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา

การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบพัสดุตามสัญญานี้แล้ว ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบพัสดุที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้องหรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับหลักประกันหรือเรียกชดเชยจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควรและถ้าผู้ซื้อจัดซื้อส่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณีผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย

การปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (0.2%) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นหากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และรับหลักประกันหรือเรียกชดเชยจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ 8 กับเรียกชดเชยให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 9 วรรคสองก็ได้และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขาย เมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้วผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัทติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

5. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ไม่เกิน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญากับมหาวิทยาลัย

6. กำหนดเวลาในการรับประกันสินค้า

ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับจากวันส่งมอบพัสดุให้กับมหาวิทยาลัย โดยบริษัทหรือผู้ประกอบการซื้อขายด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต้องรับผิดชอบในการบริการหลังการขายและบริการจัดหาอะไหล่ตลอดระยะเวลาในการรับประกัน

7. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 1,400,000 บาท (หนึ่งล้านสี่แสน บาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2562

8. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

8.1 ดร.วิชาญ พันธุ์ดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
โทรศัพท์ 085-7782778

8.2 งานพัสดุกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โทรศัพท์ 0 – 4400 – 9000
ต่อ 9516 โทรสาร 0 – 4424 – 4739

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

เอกสารแนบท้าย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์

1. ชุดอากาศยานไร้คนขับ (โดรน) จำนวน 1 ชุด มีคุณสมบัติดังนี้

- ความกว้างจากปลายปีกด้านซ้ายจนถึงปลายปีกด้านขวาไม่เกิน 120 ซม.
- มีน้ำหนักพร้อมบินรวมไม่เกิน 1500 กรัม
- ใช้กระแสไฟฟ้าในการขับเคลื่อน โดยแหล่งพลังงานเป็นแบตเตอรี่ Lithium-Polymer
- มีอุปกรณ์ส่งสัญญาณ หรือรีโมท เพื่อรับข้อมูลและควบคุมระหว่างอากาศยานไร้คนขับกับผู้ควบคุม
- มีระยะทางการส่งสัญญาณไม่ต่ำกว่า 3 กิโลเมตร
- อากาศยานไร้คนขับปล่อยสู่อากาศได้โดยไม่ต้องอาศัยเครื่องช่วย
- อากาศยานไร้คนขับมีความเร็วในการบินระหว่าง 40 – 110 กม./ชม.
- อากาศยานไร้คนขับมีความสามารถต้านทานกระแสลมแรงได้ไม่น้อยกว่า 45 กม./ชั่วโมง
- อากาศยานไร้คนขับสามารถบินต่อเนื่องได้ไม่น้อยกว่า 55 นาที
- อากาศยานไร้คนขับมาพร้อมกล้องถ่ายภาพ RGB ที่ออกแบบมาเพื่ออากาศยานไร้คนขับโดยเฉพาะ โดยมีรายละเอียดของไฟล์ภาพถ่ายไม่ต่ำกว่า 18 ล้านพิกเซล
- อากาศยานไร้คนขับมาพร้อมกล้องถ่ายภาพ RGB ที่มีขนาด Sensor รับภาพไม่ต่ำกว่า 1 นิ้ว
- อากาศยานไร้คนขับบินที่ความสูง 122 ม. สามารถถ่ายภาพครอบคลุมพื้นที่ได้ไม่น้อยกว่า 2 ตารางกิโลเมตร ต่อการบิน 1 เที่ยวบิน
- อากาศยานไร้คนขับมาพร้อมกล่องกันกระแทกเพื่อสะดวกในการขนย้าย
- ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศ

2. คุณลักษณะเฉพาะของ ระบบควบคุมภาคพื้นดิน 1 ระบบ

2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

- หน่วยประมวลผลกลางไม่ต่ำกว่า Intel Core i7 และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 1.9 GHz จำนวน 1 หน่วย
- มีซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ Window 10 Professional ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) แบบ SATA ขนาดความจุอย่างน้อย 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (Ram memory) อย่างน้อย 4 GB และสามารถขยายได้สูงสุดอย่างน้อย 16GB
- ได้รับมาตรฐาน MIL-STD-810G
- ตัวเครื่องสามารถกันฝุ่นที่ได้มาตรฐานสากล IP52
- สามารถทำงานได้ตั้งแต่อุณหภูมิ 0-60 C
- จอภาพแบบ LCD ขนาดอย่างน้อย 14 นิ้ว
- มีช่องเสียบ USB จำนวนอย่างน้อย 4 พอร์ต

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Ethernet หรือดีกว่า จำนวน 1 ช่อง
- สามารถเชื่อมต่อสัญญาณ WiFi และ Bluetooth ได้
- มีช่อง Serial Port อย่างน้อย 1 พอร์ต และพอร์ต VGA อย่างน้อย 1 พอร์ต อุปกรณ์ต้องมาพร้อม อุปกรณ์จ่ายไฟ (Adapter), คู่มือ และกระเป๋าสำหรับใส่เครื่อง
- ตัวเครื่องน้ำหนักไม่เกิน 2.2 kg
- แบตเตอรี่สามารถใช้งานได้ถึง 11 ชั่วโมง
- รับประกันตัวเครื่องอย่างน้อย 1 ปี

2.2 โปรแกรมควบคุมการบิน มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- รองรับแผนการบินแบบ Multi-Flight ได้
- สามารถนำเข้าข้อมูลความสูงเพื่อความปลอดภัยและถูกต้องของการบินในภูมิประเทศได้
- สามารถจำลองสถานการณ์ของแผนการบินก่อนทำการบินจริงได้
- สามารถรองรับการส่งข้อมูลแผนการบินสู่อากาศยานไร้คนขับแบบไร้สาย
- มีฟังก์ชันการจัดการพิกัดและเตรียมภาพถ่ายแบบอัตโนมัติ

3. ชุดประมวลผลภาพถ่ายทางอากาศ จำนวน 1 ชุด

3.1 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล

- เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ชนิด Workstation PC
- มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า Core i7 ความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่า
- มีหน่วยความจำหลัก (Main Memory) ไม่น้อยกว่า 8 GB แบบ DDR4 หรือดีกว่า
- มี Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า 1TB
- มีจอสีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 ชุด
- มีระบบปฏิบัติการ Window 10 Professional 64 bit

3.2 โปรแกรมประมวลผลข้อมูล มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- สามารถนำเข้าข้อมูลและประมวลผลภาพถ่ายทางอากาศเพื่อจัดทำแผนที่ทั้งภาพถ่ายแนวเฉียงและแนวตั้ง ใน format .tiff หรือ jpeg ได้
- รองรับระบบปฏิบัติการแบบ Windows, Mac OS X, Linux ได้เป็นอย่างดี
- สามารถสร้างแบบจำลองแบบ 3 มิติได้
- สามารถนำเข้าข้อมูล Exterior Orientation จากการบินถ่ายภาพด้วย UAV เพื่อใช้ประกอบการประมวลผลปรับแก้เชิงเรขาคณิตได้

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

- สามารถประมวลผลภาพถ่ายที่ได้จากเครื่องบินไร้คนขับเพื่อให้ได้ข้อมูลOrthophoto, Mosaic, DSM และ Point Cloud ได้เป็นอย่างดีน้อย
- มีรายงานการประมวลผลและแสดงสถิติของข้อมูลที่ประมวลผลได้
- สามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบGeoTIFF ,XYZ,.LAS ได้เป็นอย่างดีน้อย
- สามารถรองรับข้อมูลจุดบังคับภาพถ่าย (Ground Control Point)จากภายนอกเพื่อนำไปประมวลผลให้มีความถูกต้องสูงขึ้นได้
- สามารถนำเข้าข้อมูล Exterior Orientation parameter จากการบินถ่ายภาพ UAV เพื่อใช้ประกอบการประมวลผลปรับแก้เชิงเรขาคณิตได้
- สามารถส่งข้อมูลค่าระดับความสูงภูมิประเทศเชิงเลขในรูปแบบGeoTIFF ได้เป็นอย่างดีน้อย
- ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่/2562

การจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ

ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาเลขที่/.....

ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. 2562

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการดังนี้

1. รายการครุภัณฑ์ มีดังนี้

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	รวม
ครุภัณฑ์					
1	ชุดอากาศยานไร้คนขับ (Drone)	1	ชุด	1,400,000	1,400,000
2	ระบบควบคุมภาคพื้นดิน	1	ระบบ	85,000	85,000
3	ชุดประมวลผลภาพถ่ายทางอากาศ	1	ชุด	315,000	315,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน)					1,400,000

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- 1.2 แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- 1.3 แบบสัญญาซื้อขาย
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (**Electronic Government Procurement : e - GP**) ของกรมบัญชีกลาง
- 2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (**Electronic Government Procurement : e - GP**) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตร

ประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของ

การเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(5) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(6) สำเนาทะเบียนบ้าน

(7) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(8) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง

ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ 1.6 (1) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ตามแบบในข้อ 1.6 (6) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบ

อำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ 4.4

(3) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะ โดยแสดงคุณลักษณะ จำนวน ยี่ห้อ/รุ่น ที่

เสนอให้ชัดเจนครบถ้วนทุกรายการ ตามตัวอย่างตารางข้างล่างนี้ และยื่นเอกสารดังกล่าวผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา

ลำดับที่	คุณลักษณะที่มหาวิทยาลัยกำหนด	คุณลักษณะที่ยื่นเสนอราคา

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ 1.6 (2) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบในข้อ 1.6 (2) ให้โดยผู้ยื่น ข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ ถือตัวหนังสือเป็น สำคัญโดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่งค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้ง ปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนด ยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยให้ส่งมอบพัสดุ

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของ ครุภัณฑ์ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ
1	ชุดอากาศยานไร้คนขับ (Drone)	1	ชุด
2	ระบบควบคุมภาคพื้นดิน	1	ชุด
3	ชุดประมวลผลภาพถ่ายทางอากาศ	1	ชุด

มาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจ ทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดู ต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบภายใน 3 วัน

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอจำนวน.....-.....(หน่วย) และ/หรือ รายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยลงลายมือผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย พร้อมสรุปจำนวนเอกสารที่จัดส่งหรือนำมาแสดง ตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบในข้อ 1.6 (2) เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณา ภายในวันที่... ..-.....ระหว่างเวลา.. ..-.....น. ถึง.-... ..น. ณ.....-.....

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือนหรือไม่ใช้แล้ว มหาวิทยาลัยจะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

4.6 ก่อนการเสนอราคาผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

4.7 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

4.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

4.9 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ 1.5 (1) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมิผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติดังนี้

(1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(3) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา ที่กำหนด

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัทติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

(4) ห้ามผู้ยื่นข้อเสนอถอนการเสนอราคาที่เสนอราคาแล้วไม่ได้

(5) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

5.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

5.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นเสนอราชมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากราคารวม

5.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง ตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ตามข้อ 3 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง ตามข้อ 4 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

5.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย

(2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นเสนอราคาในการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

5.5 ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.6 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

5.7 ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

6. การทำสัญญาซื้อขาย

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 ก็ได้

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการ หรือมหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ 6.1 ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับมหาวิทยาลัยภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาส่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ค หรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพดชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

(3) หนังสือค้ำประกันของทางธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ 1.4 (1) หรือเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ 1.4 (1)

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับมอบไว้แล้ว

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่
ปวงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขาย
หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อ
ขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 หรือทำ
ข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายใน
ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ยกเว้น แบตเตอรี่ รับประกัน 6 เดือน นับจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบโดยผู้ขายต้องบริหารจัดการ
ซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่นๆ

10.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. 2562
การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงิน
งบประมาณแผ่นดินประจำปี 2562 แล้วเท่านั้น

10.2 เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามที่
ได้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและ ของนั้นต้อง
นำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน 7
วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศวันแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศ
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียว กับเรือไทย
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย วันแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ
ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม
การพาณิชย์

10.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง
ราชการกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ 6 มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำ
ประกันการยื่นข้อเสนอทันทีและอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่
งานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัทติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)

10.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

10.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติม

10.6 มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(1) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะได้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือที่ได้รับคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือการขัดขวางอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในการทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

11. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

12. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

.....เดือน.....พ.ศ.2562

ลงชื่อประธานกรรมการ
(ดร.วิชาญ พันธุ์ดี)

ลงชื่อกรรมการ
(ผศ.ดร.ธราพงษ์ เพ็ชรประยูร)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางมัตติกา ชัยมีแรง พันธุ์ดี)